Salta, de de 201

Sra. Directora

del Departamento de Química

Dra. Adela Mercado

S…/…D

|  |
| --- |
| **SOLICITUD DE AYUDA ECONÓMICA** |
| **Docente que solicita**  |  |
| **Nombre del evento** |  |
| **Lugar del evento** |  |
| **Fecha de realización** |  |
| **Trabajo presentado** |  |
| **Detalle de gastos** | **Inscripción** | **Traslado** |
|  |  |
| **Importe total solicitado** |  |
| Se hace constar que al presentar la rendición de gastos ante el Departamento Contable de la Facultad se notificará por correo a deptoqui@exa.unsa.edu.ar el monto de dinero efectivamente gastado.  |
| Observaciones:  |

Se adjunta comprobante de aceptación del trabajo presentado.

Atentamente

……………………………………..

Firma y aclaración

Visto bueno del Profesor Responsable.

……………………………………..

Firma y aclaración

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Departamento de Química, ……de…………………………de 201

Se otorga a …………..…………………..……………………………………….., la ayuda económica de $........................(pesos ……………………………………..……….……….) para solventar los gastos de inscripción y/o traslado para participar en la reunión científica mencionada.

Atentamente.